



Vrijwilligers – kaders van het beleid VMHC Cartouche

Cartouche staat voor

- hockey op een prachtig sportpark met 7 hockeyvelden
- een clubhuis met bar, waarin je de oude stal van een boerderij nog herkent
- 2000 hockeyers die het jaar door trainen en wedstrijden spelen, op het veld of in onze eigen Dome
- ruim 2000 ouders, die hun kinderen met plezier een geweldig leuke teamsport zien beoefenen

Cartouche is de club, die wij met z'n allen maken. Dat is de kracht van Cartouche.

Senioren en jeugd, ouders en kinderen, met elkaar **zijn wij Cartouche!**

Een club zo groot als Cartouche kan alleen maar functioneren als iedereen een steentje bijdraagt. Gegeven de omvang en ambities van de vereniging heeft Cartouche deze inzet hard nodig. Als iedereen wat doet, dan functioneert de club optimaal, en verdelen wij het vele werk met elkaar. Zodat vele handen licht werk maken, en iedereen meedoet. Niet omdat het moet, maar vooral ook omdat het leuk is om mee te doen op Cartouche.

Wij hebben binnen Cartouche afgesproken dat alle leden en alle ouders van jeugdleden zich inzetten voor de club. Omdat dat hoort bij samen deel uitmaken van een vereniging.

En ook omdat het nodig is. Want Cartouche is zo'n grote vereniging, dat het noodzakelijk is dat iedereen zich inzet om alle activiteiten uit te voeren en te zorgen dat iedereen met inzet en plezier kan hockeyen bij Cartouche.

Vrijwillig maar niet vrijblijvend

Ja en nee. De keuze om zelf lid te worden, of je kind lid te laten worden van Cartouche is een vrijwillige keuze. Daarmee wordt je lid van een vereniging en onderschrijf je de regels en gebruiken die gelden. Zo ook de regels rond het vrijwilligersbeleid. Deze zijn niet vrijblijvend, en ook niet helemaal vrijwillig.



In dit kader vind je alles over vrijwilligers bij Cartouche

1. UITGANGSPUNTEN	3
Iedereen draagt een steentje bij	3
1. Elk spelend gezin zet zich jaarlijks minimaal 20 uur (geregistreerd) in voor Cartouche	3
2. Elk spelend gezin zet zich jaarlijks minimaal 20 uur (geregistreerd) in voor Cartouche	3
3. Elk spelend gezin zet zich jaarlijks minimaal 20 uur (geregistreerd) in voor Cartouche	4
4. Bij een teamsport horen oudertaken er bij.....	5
5. Werkwijze indeling vrijwilligerswerk	5
6. Inwerkperiode – Opvolging en Uitwerkperiode	5
2. DE BELANGRIJKE ZAKEN	7
1. Je bent zelf verantwoordelijk	7
2. Verklaring Onderwerping Tuchtrect.....	7
3. Je hebt voor bepaalde taken een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) nodig	7
4. Maak melding van incidenten	7
5. Let op grensoverschrijdend gedrag / risicovolle situaties.....	7
6. Geen alcoholgebruik tijdens vrijwilligerswerk	8
3. DE PRAKTISCHE ZAKEN	8
1. Verzekeringen.....	8
2. Dank Je Wel Borrel / Avond / Event	8



1. UITGANGSPUNTEN

Iedereen draagt een steentje bij

Het belangrijkste uitgangspunt is dat iedereen binnen Cartouche, en dat zijn zowel de leden als de ouders van de jeugdleden, zijn of haar steentje bijdraagt. Wij vragen van iedereen inzet, omdat wij vinden dat wij op die manier een echte en betere vereniging worden, een familieclub voor en door de leden en de ouders van de jeugdleden.

Dit uitgangspunt is concreet vertaald in een **minimale inzet van 20 uur per jaar**. Er zijn gelukkig heel veel vrijwilligers die een veelvoud van dat aantal uren in Cartouche steken, maar door de ondergrens van 20 uur te hanteren (dat is gemiddeld minder dan een half uurtje per week) kunnen wij alle taken en werkzaamheden binnen Cartouche verrichten en kan de vereniging optimaal functioneren. Concreet betekent dat:

1. Elk spelend gezin zet zich jaarlijks minimaal 20 uur (geregistreerd) in voor Cartouche

Wat bedoelen we met elk spelend gezin?

A. Senioren (senioren, veteranen, trimhockeyers)

Spelende volwassen leden worden een paar keer per jaar ingedeeld voor de door-de-weekse bardiensten; de bardiensten worden aan de teams toegewezen, en de teams zijn zelf verantwoordelijk voor de indeling per avond.

Ook fluiten senioren zogenaamde adoptieteams waarvoor zij 1 scheidsrechter per thuiswedstrijd leveren.

B. Junioren (Smurfen, Benjamini's, E-tjes en junioren tot en met de A)

Deze spelers hoeven zelf geen vrijwilligerswerk te doen. Dat doen hun ouders voor hen. Dit betekent dat **één** van de ouders namens alle kinderen in het gezin elk seizoen ten minste één geregistreerde vrijwilligerstaak verricht voor minimaal 20 uur.

Voor de goede orde: als je dus zowel senior lid bent als ouder van een jeugdlid, wordt je zowel als senior-teamlid ingedeeld voor bar- en fluitdiensten, en zul je ook ander vrijwilligerswerk verrichten.

En als je geen junior meer hebt, hoef je als ouder geen vrijwilligerswerk meer te verrichten; maar dat mag natuurlijk wel, graag zelfs!

2. Elk spelend gezin zet zich jaarlijks minimaal 20 uur (geregistreerd) in voor Cartouche

Met geregistreerd wordt bedoeld dat de taak en de persoon die dit uitvoert gekoppeld en daarmee geregistreerd staat in LISA, ons ledeninformatiesysteem. In LISA houdt de vrijwilligerscommissie bij wie wat doet, en deze informatie van LISA geeft inzicht in de organisatie van de vereniging: wie doet wat? Daarnaast is de vastlegging in LISA ook belangrijk voor iets anders: omdat Cartouche nog steeds met een wachtlijst voor jeugdleden te maken heeft, hanteert de vereniging een puntensysteem bij het bepalen van de wachtlijstvolgorde. De geregistreerde taken leveren punten voor de wachtlijst op, zodat een zorgvuldige vastlegging van de vrijwilligerstaken ook daarom essentieel is. Voor precieze informatie over de gevolgen van vrijwilligerswerk voor de wachtlijst, is contact met de wachtlijstcommissie op zijn plaats. Commissievoorzitters zijn verantwoordelijk voor een correcte registratie / vastlegging in LISA van hun commissieleden, in samenwerking met de Vrijwilligerscommissie. In alle gevallen is LISA leidend voor het beoordelen of voldaan wordt aan de inzet-eis voor het toekennen van wachtlijstpunten of het indelen in overgebleven vrijwilligerstaken. Je kunt zelf in LISA zien welke taken er bij jou vastgelegd zijn.



3. Elk spelend gezin zet zich jaarlijks **minimaal 20 uur (geregistreerd)** in voor Cartouche

In onderstaande tabel staan de meest voorkomende taken die op Cartouche voorkomen. Behalve de hier genoemde taken zijn er nog diverse essentiële rollen en taken die door vrijwilligers verricht worden (wedstrijdsecretariaten etc.). In principe staan al deze taken expliciet in het organisatieschema in LISA dat door de VrijwilligersCommissie wordt bijgehouden.

Rol	Inzet	Opmerking	Wachlijst
Training Smurfen, Benjamini's, Mini's en Jeugd (tot en met A-junioren)	Minimaal 1x per twee weken training geven	Alleen ouders die daadwerkelijk gedurende een heel seizoen 1x of 2x per twee weken training geven	1 punt, maximaal 2 ouders per team
Teamondersteuning van Benjamini's t/m A-junioren Coach Teammanager	Max 2 personen per team	Gecombineerd met trainers betekent dit dus <u>maximaal vier ouders per team</u> in teamondersteuning. Teams kunnen zelf kiezen voor 2 coaches of 1 coach en 1 manager.	1 punt, maximaal 2 ouders per team
Lijncoördinator / JeugdCie of Jongste JeugdCie-lid	1 per lijn	Vz. JeugdCie en Jongste JeugdCie bepalen zelf omvang Commissie	1 punt
Trainingscoördinator (inclusief assistentie tijdens veldtrainingen)	1 per lijn	Minimaal 1 middag per 2 weken	1 punt
Scheidsrechter (behoort tot "vaste" bezetting scheidsrechterscorps)	Minimaal 10 wedstrijden fluiten	Exclusief wedstrijden van eigen kinderen	1 punt
Begeleiding scheidsrechters	Minimaal 10 wedstrijden		1 punt
Barvrijwilliger	Minimaal 5 diensten	Verplichte vrijwilligerstaak, indeling vanuit vrijwilligerscommissie indien geen andere taak	1 punt
Barcommissaris	10 diensten	Cruciale functie in regelen en aansturen van "eigen" team. Functie kan eventueel gedeeld worden	2 punten (1 punt bij duo-BC invulling)
Lid Ontvangsttafel	min. 6 diensten van 3 uur per jaar	Verplichte vrijwilligerstaak, indeling vanuit vrijwilligerscommissie bij geen indeling in Bar of andere taak	1 punt
Lid Schoonmaakteam	3-4 keer per jaar	Verplichte vrijwilligerstaak, indeling volgt vanuit vrijwilligerscommissie bij geen enkele andere taak	Geen punten
Commissievoorzitter	1 per Commissie	Uitgangspunt is dat Voorzitterstaak gemiddeld veel meer inzet en uren vraagt	2 punten
Commissielid	Variabel, uitgangspunt is dat de inzet van 20 uur wordt gehaald	Beoordeling is primair aan Commissie-voorzitter	1 punt

4. Bij een teamsport horen oudertaken er bij

Naast bovenstaande geregistreerde vrijwilligerstaken bestaat er ook nog zoets als **oudertaken**. Deze horen er gewoon bij als je zoon/dochter/pupil hockeyt (of voetbalt, tennist, etc.) bij een vereniging. Deze verdeel je met alle ouders van een team onderling ; Cartouche speelt daarin geen coördinerende of initiërende rol. Betrokken ouders kunnen van alles zelf oppakken om de gezelligheid in het team te stimuleren.

- Het verdelen en verrichten van rijbeurten en pauzepep
- Meehelpen / organiseren van aan sociale teamactiviteiten zoals Sinterklaas, Kerst, teambuilding, etc.
- Fluiten van wedstrijden van het team van je kind (veld en zaal, voorzover Cartouche geen 2 scheidsrechters levert
- De coach(es) ondersteunen tijdens de wedstrijden
- Af en toe inspringen bij de trainingen of reserve staan voor trainingen

Er zijn ouders die bijvoorbeeld alle fluitbeurten op zich nemen van het team, en ook ouders die voor geen goud zouden willen of kunnen fluiten. Onderling dat soort taken verdelen mag, maar we hebben echter wel het beleid dat zoveel mogelijk ouders kunnen en moeten fluiten. Oudertaken ontslaan ouders niet van het verrichten van een geregistreerde vrijwilligerstaak.

5. Werkwijze indeling vrijwilligerswerk

- Ouders van alle Jongste Jeugd en alle Jeugdleden (van Smurfen tot en met A-jeugd) worden bij de start van het nieuwe seizoen automatisch ingedeeld in een van de twee verplichte taken: 5 bardiensten in het weekend per seizoen, 6 diensten achter de Ontvangsttafel per seizoen. Als alle geregistreerde vrijwilligerstaken bezet zijn, worden de resterende ouders dat seizoen ingedeeld in het Schoonmaakteam. Dit betekent minimaal zo'n 3 x per seizoen meewerken om Cartouche en de Cartouche Dome weer spic en span te maken.
- Omdat we pas per 1 oktober van het seizoen de bezetting van alle vrijwilligerstaken weer rond hebben, loopt het barseizoen van 1-10 tot 30-9. Als je besluit een andere functie op je te nemen in het nieuwe seizoen, bijvoorbeeld trainer of coach of manager, zul je er rekening mee moeten houden dat je bartaken tot 1-10 lopen. Dit betekent concreet maximaal 1 dienst na de zomervakantie terwijl je misschien al andere taken doet. Gedurende het seizoen opzeggen van de bartaak vanwege een nieuwe vrijwilligerstaak (bijv. commissielid) is niet mogelijk. Je maakt het seizoen tot 30 september af.
- Hiernaast zijn er andere vrijwilligerstaken zoals commissietaken, coach-en managerstaken, trainer, lijncoördinator etc. Voor deze taken kun je je interesse aan het begin van het seizoen opgeven via de site (oproep), lijncoördinator of reageren naar de vrijwilligerscommissie op een vacature op de site.
- Als je één van de onder punt 2 genoemde vrijwilligerstaken op je hebt genomen, kun je vrijstelling aanvragen van bardiensten of Ontvangsttafel.
- Beëindig je gedurende het seizoen het onder punt 2 genoemde geregistreerde vrijwilligerswerk, dan word je opnieuw ingepland in de weekendbardiensten, Ontvangsttafel of het Schoonmaakteam.
- Elk jaar wordt een nieuwe indeling gemaakt op basis van Cartouche prioriteiten: indien je in het Schoonmaakteam werkt kan dit betekenen dat je volgend jaar bij de bar komt of ontvangsttafel waar mensen gevraagd zijn. Het is dus niet een functie waar je rechten aan kunt ontlennen.

6. Inwerkperiode – Opmoeding en Uitwerkperiode

Je wordt als vrijwilliger zo goed mogelijk ingewerkt. Mocht dat niet spontaan gebeuren, vraag er dan om bij je commissievoorzitter of barcommissaris.

Voor heel veel taken geldt dat er veel vrijwilligers voor nodig zijn, en die zijn er ook. Maar er is ook een categorie taken die extra inzet en inspanning vragen, en die soms ook daardoor niet makkelijk te vervullen zijn. Dat zijn bijvoorbeeld Commissievoorzitters, "onzichtbare" taken die essentieel zijn (de wedstrijdsecretariaten, bepaalde administratieve en ondersteunende functies), bestuurstaken en dergelijke.



Naast de inzet voor die taken, geldt ook dat je goed ingewerkt moet zijn en ervaring opbouwt. Voor de vervulling van dat soort posities is daarom het streven om een bezettingsduur van drie seizoenen te hebben, zodat er continuïteit in de vervulling van de taken is. Ook streven wij er naar dat de invulling van de vacature primair door de vertrekkende functionaris wordt voorbereid, als het mogelijk is door iemand van de eigen commissie bereid te vinden het stokje over te nemen.



2. DE BELANGRIJKE ZAKEN

1. Je bent zelf verantwoordelijk

Je bent als vrijwilliger zelf verantwoordelijk voor je eigen doen en laten tijdens het verrichten van werkzaamheden. Kijk ook eens naar onze club- en gedragsregels binnen Cartouche. Ook 'Respect' bij Cartouche geldt niet alleen binnen de lijnen en langs de lijnen; waar 'Respect' voor staat, is ook van toepassing bij alle andere activiteiten die op en voor de club worden verricht. Ook als vrijwilliger vertegenwoordig je immers Cartouche, en straalt wat je doet en hoe je het doet af op onze club. Het actief zijn als vrijwilliger brengt ook bepaalde verplichtingen met zich mee. Anderen rekenen op jou. Het is mogelijk dat je een keer niet kunt. Afhankelijk van de activiteit is het dan de bedoeling dat je zelf iemand anders aandraagt om jou te vervangen. Het volstaat niet om de avond ervoor af te zeggen of simpelweg een mail te sturen, want dan zadel je iemand anders met het probleem op. Dat geldt voor bijna alle vrijwilligerstaken maar zeker voor bardiensten, Ontvangsttafel en Schoonmaakteam.

2. Verklaring Onderwerping Tuchtrecht

Personen die als lid zijn toegelaten tot de vereniging, verplichten zich om op het moment van toelating lid te worden van de bond en zijn als zodanig (mede-)onderworpen aan de statuten, reglementen en besluiten van de bond en zijn organen, waaronder met name is begrepen de tuchtrechtspraak.

Voor ouders en partners van leden, die vrijwilligerswerk uitvoeren binnen Cartouche en zelf geen lid zijn van Cartouche, geldt dat zij door het lidmaatschap van hun kind of partner automatisch akkoord gaan met het zich onderwerpen aan de tuchtrechtspraak van de KNHB.

3. Je hebt voor bepaalde taken een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) nodig

Voor bepaalde groepen vrijwilligers zoals trainers, coaches, voor iedereen die werkt met minderjarigen, geldt in verband met het creëren van een sociaal veilig klimaat een aanvullende voorwaarde binnen Cartouche.

Daarom geldt binnen Cartouche dat alle trainers, coaches en managers van 18 jaar en ouder in het bezit moeten zijn van een geldige VOG. Dit betekent dat zij een VOG moeten aanvragen en overhandigen aan Cartouche. Zonder VOG mag geen betaalde of onbetaalde / vrijwillige taak worden uitgevoerd waar sprake is van gezagsverhouding tot minderjarigen. Gedetailleerde informatie over de VOG en de (gratis) aanvraagprocedure kun je vinden op de website.

Zonder geldige VOG is het niet toegestaan om als coach, trainer of manager op te treden binnen Cartouche. Het niet hebben van een VOG kun je natuurlijk niet als excuus gebruiken om geen vrijwilligerswerk te doen binnen onze vereniging.

4. Maak melding van incidenten

Het gaat vrijwel altijd goed, maar soms gebeurt er wel eens iets. Er gebeurt iets langs de lijn of in het clubhuis, die tot schadelijk voor één of meer mensen of andere betrokkenen hebben geleid of hadden kunnen leiden (bijna-incidenten). Het kan gaan om ernstig letsel of schade, inzet van hulpdiensten (ambulance, politie) of andere zaken waarvan het belangrijk is dat verantwoordelijken binnen Cartouche op de hoogte zijn.

Als het kan, moet je zo snel mogelijk melding maken van dit soort gebeurtenissen. In eerste instantie te geschieden bij de verantwoordelijke commissievoorzitter, barcommissaris of bij de, daarvoor vanuit de geldende procedure, aangewezen persoon of instantie. Ook kun je altijd zaken melden bij de verenigingsmanager (Fred Kranstauber) of bij een bestuurslid.

5. Let op grensoverschrijdend gedrag / risicovolle situaties

Indien je signaleert dat er (mogelijk) sprake is van grensoverschrijdend gedrag of een risicovolle situatie, probeert je eerst diegene er op aan te spreken. Als dat niet helpt, meld het dan bij de verantwoordelijke commissievoorzitter of barcommissaris. Ook als het in de gegeven situatie moeilijk of onmogelijk is om de 'dader' aan te spreken, maak dan in ieder geval een melding.



Je kunt ook een van de vertrouwenspersonen binnen Cartouche inschakelen; wat je ook doet, het is belangrijk dát je iets doet.

Wij hebben gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor een veilige omgeving binnen Cartouche, voor alle leden, bezoekers en vooral voor alle kinderen die bij ons sporten.

Grensoverschrijdend gedrag bestrijkt een breed terrein. Het kan gaan om seksuele intimidatie, alcoholmisbruik, stelen of vernielen, om dreigen met wapens of het gebruik van verbaal of fysiek geweld. Wat de achterliggende motieven van de dader ook zijn, grensoverschrijdend gedrag mág en kán niet. Er moet daarom altijd tegen opgetreden worden. Dat is het uitgangspunt.

6. Geen alcoholgebruik tijdens vrijwilligerswerk

Het gebruik van alcohol heeft een negatieve invloed op het verantwoordelijkheidsbesef en het verantwoord gedrag van de mens. Als je activiteiten op Cartouche verricht gelden daarom de volgende gedragsregels:

- Als je auto rijdt of nog moet rijden, drink je géén alcohol, en je bent en blijft nuchter;
- Als je de leiding hebt tijdens een sportieve activiteit (fluiten, coachen) mag je niet drinken. Alcohol op de velden is sowieso niet toegestaan;
- Je verschijnt natuurlijk nuchter bij de activiteit waarvoor je bent ingedeeld
- Daarnaast leef je vanzelfsprekend ook de overige huisregels van Cartouche na.

3. DE PRAKTISCHE ZAKEN

1. Verzekeringen

Als je voor of op Cartouche vrijwilligersactiviteiten verricht, zijn deze verzekeringen geregeld:

1. Cartouche heeft een *ongevallenverzekering* afgesloten, die (de kosten van) persoonlijk letsel ten gevolge van een ongeval dekt.
2. Cartouche heeft voor alle vrijwilligers een *aansprakelijkheidsverzekering* afgesloten. Deze verzekering dekt de schade die een vrijwilliger eventueel tijdens de uitoefening vrijwilligerstaken veroorzaakt, en waarvoor hij/zij eventueel aansprakelijk gesteld zou kunnen worden.
3. Tenslotte zijn alle vrijwilligers in de gemeente Leidschendam-Voorburg automatisch verzekerd. De gemeente heeft namelijk een *collectieve vrijwilligersverzekering* afgesloten om er zeker van te zijn dat organisaties en hun vrijwilligers voldoende verzekerd zijn. Deze verzekering geldt dus ook voor de vrijwilligers van Cartouche.

2. Dank Je Wel Borrel / Avond / Event

Aan het einde van het seizoen wordt elke vrijwilliger bedankt tijdens een bijeenkomst met alle vrijwilligers. Dit kan gekoppeld worden aan een ander evenement binnen de vereniging, maar waar het om gaat: we willen als Cartouche met elkaar stilstaan bij het feit dat wij met z'n allen Cartouche zijn. Zonder ieders inzet zou Cartouche, Cartouche niet kunnen zijn.